

Dagsorden for: Fredensbjergparken BM 8. november 2018 kl. 19.30

Mødested: K60

Deltagere: Jesper Lorentzen, Ulrik Grønborg, Carsten Puggaard, Stig Thornsohn, Malene Dørge, Birthe Jacobsen supp., Essy M. Basseri supp.

Mødepunkt	Beslutning
1. Valg af referent.	Malene vælges til referent. Skriftlige ting der vedrører dagsordenen, skal som udgangspunkt tilstræbes 14 dage før, men 8-10age er også OK.
2. Valg af kassér.	Carsten vælges som kasser.
3. Godkendelse af referatet fra generalforsamlingen den 22. oktober 2018	Godkendelse af referatet fra afgående bestyrelse vedtaget ved flertalsbeslutning. Stig Thornsohn S19 er uenig i godkendelsen og proceduren.
4. Grøntudvalg	Det er tidligere besluttet at formanden for grøntudvalget har fremlagt ved bestyrelsesmøderne. Formanden fra Grøntudvalg et har uddelegeret denne opgave til de medlemmer der er repræsenteret ved bestyrelsesmøderne. Bestyrelsen godkender dette.
5. Aktivitetsudvalg	Carsten Puggaard K54 kontakten er tovholder på aktivitetsudvalget.
6. Legepladsudvalg	Malene Dørge S31 er tovholder til legepladsudvalget forud for bestyrelsesmøderne.
	Stig er tovholder på informationsudvalget.

7. Informationsudvalg	Malene henvender sig til den afgående formand angående koder til hjemmesiden.
8. Økonomi	
9. Indkomne forslag	
10. Næste mødedato	Datoer for bestyrelsesmøder. 23/1 2019 21/3 2019 22/5 2019 4/9 2019 22/10 2019 er der reserveret lokale til generalforsamling
11. Eventuelt	Jesper orienteret om Salling Group og Netto.

Referatet godkendt:

Malene Dørge

Stig Thornsohn

Carsten Puggaard

Ulrik Grønberg

Jesper Lorentzen

