

Dagsorden for: Fredensbjergparken BM 8. november 2018 kl. 19.30  
Mødested: K60

Deltagere: Jesper Lorentzen, Ulrik Grønborg, Carsten Puggaard, Stig Thornsohn, Malene Dørge, Birthe Jacobsen supp., Essy M. Basseri supp.

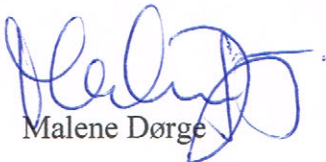
Mødepunkt	Beslutning
<b>1. Valg af referent.</b>	Malene vælges til referent. Skriftlige ting der vedrører dagsordenen, skal som udgangspunkt tilstræbes 14 dage før, men 8-10 dage er også OK.
<b>2. Valg af kassér.</b>	Carsten vælges som kasser.
<b>3. Godkendelse af referatet fra generalforsamlingen den 22. oktober 2018</b>	Godkendelse af referatet fra afgående bestyrelse vedtaget ved flertalsbeslutning. Stig Thornsohn S19 er uenig i godkendelsen og proceduren.
<b>4. Grøntudvalg</b>	Det er tidligere besluttet at formanden for Grøntudvalget har fremlagt ved bestyrelsesmøderne. Formanden fra Grøntudvalget har uddelegeret denne opgave til de medlemmer af Grøntudvalget, der er repræsenteret ved bestyrelsesmøderne. Bestyrelsen godkender dette.
<b>5. Aktivitetsudvalg</b>	Carsten Puggaard K54 er tovholder på aktivitetsudvalget.
<b>6. Legepladsudvalg</b>	Malene Dørge S31 er tovholder til legepladsudvalget forud for bestyrelsesmøderne.
<b>7. Informationsudvalg</b>	Stig er tovholder på informationsudvalget. Malene henvender sig til den afgående formand angående koder til hjemmesiden.
<b>8. Økonomi</b>	
<b>9. Indkomne forslag</b>	
<b>10. Næste mødedato</b>	Datoer for bestyrelsesmøder: 23/1 2019 21/3 2019 22/5 2019 4/9 2019

22/10 2019 er der reserveret lokale til  
generalforsamling

**11. Eventuelt**

Jesper orienteret om Salling Group og Netto.

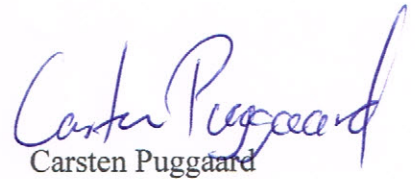
Referatet godkendt: 8/11 · 18



Malene Dørge



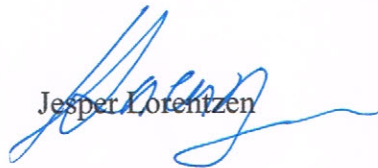
Stig Thomsen



Carsten Puggaard



Ulrik Grønberg



Jesper Lorenzen